**Praca w charakterze STUDENCKIEGO ASYSTENTA BADAWCZEGO**

**na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Wrocławskiego**

**w Pracowni Prostej Polszczyzny**

**Wymagania**

* Status studenta studiów II stopnia albo studenta 3 roku studiów I stopnia   
  – dowolnego kierunku prowadzonego na Wydziale Filologicznym UWr
* Zainteresowania naukowe dotyczące współczesnej polszczyzny, komunikacji instytucjonalnej, a zwłaszcza metod upraszczania tekstu
* Dobra znajomość programu Excel
* Dyspozycyjność we Wrocławiu

**Dodatkowe atuty**

* Dobra znajomość języka angielskiego
* Znajomość zasad prostego języka (*plain language standard*)
* Bardzo dobre oceny z przedmiotów językoznawczych
* Doświadczenie naukowe (udział w konferencjach, autorstwo publikacji naukowych)
* Doświadczenie organizacyjne (organizacja konferencji, seminariów itp.)

**Zakres obowiązków**

* Pomoc w opracowywaniu wyników badań   
  prowadzonych przez Pracownię Prostej Polszczyzny
* Pomoc w rozbudowie Korpusu Prostej Polszczyzny
* Pomoc w przygotowywaniu prezentacji i publikacji naukowych   
  (np. przegląd literatury; redagowanie strony formalnej publikacji)
* udział w bieżących pracach organizacyjnych pracowni
* pomoc w tworzeniu strony internetowej pracowni
* wykonywanie bieżących zadań otrzymanych od kierownika pracowni

**Co oferujemy**

* Umowę zlecenia (łącznie ok. 150 godzin pracy)
* Wynagrodzenie w wysokości około 4400 zł brutto
* Możliwość rozwoju zainteresowań naukowych   
  związanych z metodami upraszczania tekstu
* Możliwość współpracy z zespołem pracowni oraz ekspertami z całej Polski
* Możliwość udziału w projektach naukowych pracowni

**Zasady i przebieg rekrutacji**

1. Etap 1. Do 28 listopada 2024 r. – wysłanie listu motywacyjnego: [tomasz.piekot@uwr.edu.pl](mailto:tomasz.piekot@uwr.edu.pl) (tytuł mejla: studencka asystentura)
2. Etap 2. Rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami lub kandydatkami
3. Etap 3. Rozstrzygnięcie: początek grudnia 2024 r.

**Informacje prawne**

W przypadku przekazania nam w aplikacji dobrowolnie innych danych niż jest to niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym prosimy o wyrażenie zgody na ich przetwarzanie:

1. w przypadku danych zwykłych prosimy dopisać w zgłoszeniu:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach przez Uniwersytet Wrocławski w procesie rekrutacji do pracy jako studencki asystent / studencka asystentka”;

1. w przypadku danych szczególnych kategorii:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii moich danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zawartych w liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach przez Uniwersytet Wrocławski w procesie rekrutacji do pracy jako studencki asystent / studencka asystentka”.